

Приложение
к Программе воспитания

Утверждаю
Директор МОУ СШ №111
_____ Е. А. Чудова
«01» сентября 2022г.
приказ № _____ от 01.09.2022г.

**План
работы Координационного совета МОУ СШ №111
на 2022-2023 учебный год**

№№п/п	Содержание работы	Сроки	Кого слушали, привлекали к работе.	Выход
1	1. Анализ работы Координационного совета школы за 2021-2022 учебный год. Утверждение плана работы на новый учебный год. 2. Подведение итогов акции «Лето-2022». 3. Знакомство с картотекой обучающихся, состоящих на учете в ПДН, ВШУ, РБД. Итоги сверки со службами системы профилактики. 4. Подведение итогов акции «Каждого ребенка за парту», месячника «Всеобуч». 5. Работа классных руководителей по профилактике раннего семейного неблагополучия. Отчет классных руководителей 1-х классов. 6. Разбор персональных дел.	сентябрь	1. Председатель Координационного совета. 2. Кострова Е.Н., 3. Инспектор ПДН ОУУП и ПДН ОП № 6 Басюк А.В. 4. Кострова Е.Н. 5. Классные руководители 1-х классов	Анализ работы совета Отчеты по акции, месячнику
2	1. Подведение итогов проведения месячника «Взгляд в будущее» в школе. 2. Организация занятости обучающихся, состоящих на различных формах учета, в период осенних каникул. 3. Разбор персональных дел. 4. Профилактика употребления ПАВ среди обучающихся школы. Пути предупреждения и преодоления употребления ПАВ в подростковой среде.	октябрь	1. Кострова Е.Н., 2. Классные руководители. 4. Социальный педагог.	Отчет классных руководителей 1-х классов Отчет по итогам проведения месячника. Сводная таблица занятости.

3	<p>1. Контроль обучения обучающихся «группы риска», состоящих на разных формах учета.</p> <p>2. Организация занятости обучающихся школы во внеурочное время, как одно из условий профилактики безнадзорности и правонарушений.</p> <p>Взаимодействие с учреждениями дополнительного образования.</p> <p>3. Разбор персональных дел.</p> <p>4. Результаты социально-психологического тестирования. Профилактическая работа педагогического коллектива с обучающимися «группы риска»</p>	ноябрь	<p>1. Кострова Е.Н., классные руководители,</p> <p>2. Педагог дополнительного образования, учителя физической культуры.</p> <p>4. Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители.</p>	<p>Сводная информация о контроле обучения.</p> <p>Сводная информация по занятости.</p>
4	<p>1. Работа по правовому просвещению обучающихся. Отчеты классных руководителей 9-11 классов, уполномоченного по правам ребенка.</p> <p>2. Организация занятости учащихся, состоящих на различных формах учета, в период зимних каникул.</p> <p>3. Разбор персональных дел.</p> <p>4. «Психологические проблемы подростков» (по профилактике суицидального поведения)</p>	декабрь	<p>1. Сафонова Г.А., уполномоченный по правам ребенка, Жуматаева А.А., общественный инспектор по охране прав детства.</p> <p>2. Социальный педагог.</p> <p>4. Педагог-психолог, классные руководители.</p> <p>Педагог-психолог</p>	<p>Отчеты кл. рук. 9-11 классов уполномоченного по правам ребенка.</p> <p>Сводная таблица занятости.</p>
5	<p>1. Занятость обучающихся «группы риска» в объединениях дополнительного образования.</p> <p>2. Разбор персональных дел.</p> <p>3. «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма в современных образовательных организациях»</p>	январь	<p>1. Кострова Е.Н.</p> <p>3. Ненькина Е.В.</p>	<p>Сведения о занятости.</p> <p>Отчет.</p>
6	<p>1. Деятельность инспектора по охране прав детства.</p> <p>2. «Работа классных руководителей по раннему выявлению семейного неблагополучия»</p> <p>2. Разбор персональных дел.</p>	Февраль	<p>1. Инспектор по охране детства Жуматаева А.А.,</p> <p>2. Руководитель МО классных руководителей.</p> <p>Инспектор ОП №6 Басюк А.В.</p>	Отчеты
7	<p>1. Работа классных руководителей, педагога-психолога с семьями, находящимися в социально-опасном положении.</p> <p>2. Организация занятости обучающихся,</p>	Март	<p>1. Кострова Е.Н.</p> <p>2. Гудова И.С., педагог - психолог, классные</p>	Отчеты классных руководителей

	<p>состоящих на различных формах учета, в период весенних каникул.</p> <p>3. «Организация работы по выявлению и профилактике буллинга»</p> <p>3.Разбор персональных дел.</p>		<p>руководители.</p> <p>3.Сафонова Г.А., классный руководитель 8г класса</p>	<p>Сводная таблица занятости.</p>
8	<p>1.Посещение занятий обучающимися, состоящих на разных формах учета.</p> <p>2.Подведение итогов месячника по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, месячника «Всеобуч»</p> <p>3. Профилактическая работа по безопасному поведению обучающихся в сети Интернет.</p> <p>3.Разбор персональных дел.</p>	Апрель	<p>1.Соц.педагог</p> <p>2.Кострова Е.Н.</p> <p>3. Хмара Е.С., руководитель отряда Кибердружина</p>	<p>Сводная информация о посещении занятий. Отчет по месячнику.</p>
9	<p>1.Подготовка летней оздоровительной кампании.</p> <p>2.Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период летних каникул.</p> <p>3. «Профилактика школьных конфликтов» (по профилактике суицидального поведения у несовершеннолетних)</p> <p>3.Разбор персональных дел.</p>	Май	<p>Ответственная за организацию воспитательного процесса и внутришкольных мероприятий Кострова Е.Н., Гудова И.С., педагог-психолог, начальник ГОЛ «Солнышко»</p>	<p>Сводная информация о занятости.</p>